

THÔNG BÁO

**Về việc tiếp nhận hồ sơ đối với các đơn vị đăng ký cung cấp thực phẩm,
nguyên liệu thực phẩm và suất ăn cho học sinh các trường công lập
trên địa bàn phường Đông Ngạc năm học 2025-2026**

Căn cứ Luật An toàn thực phẩm số 55/2010/QH12; Nghị định số 15/2018/NĐ-CP ngày 02/02/2018 quy định chi tiết một số điều của Luật An toàn thực phẩm;

Căn cứ Hướng dẫn 02/BCĐ-HD ngày 15/7/2025 của Ban chỉ đạo công tác An toàn thực phẩm thành phố Hà Nội về hướng dẫn đánh giá về An toàn thực phẩm để tổ chức các bữa ăn bán trú cho học sinh các trường công lập trên địa bàn thành phố năm học 2025-2026;

Căn cứ thực hiện Kế hoạch số 71/KH-UBND ngày 08/8/2025 của UBND phường Đông Ngạc về việc đánh giá an toàn thực phẩm để tổ chức bữa ăn bán trú cho học sinh các trường công lập và triển khai hỗ trợ bữa ăn bán trú cho học sinh tiểu học năm học 2025-2026 trên địa bàn phường Đông Ngạc;

Căn cứ Quyết định số 106/QĐ-VHXXH ngày 12/8/2025 của Phòng Văn hóa-Xã hội phường Đông Ngạc về việc phê duyệt Hồ sơ yêu cầu Đánh giá hồ sơ năng lực, đánh giá điều kiện ưu tiên của các đơn vị cung cấp thực phẩm (đã bao gồm cả sữa, các sản phẩm từ sữa), nguyên liệu thực phẩm, suất ăn cho bữa ăn bán trú (bao gồm hình thức cung cấp suất ăn nấu tại trường và cung cấp suất ăn sẵn được vận chuyển đến trường), nước uống cho học sinh tại các trường công lập trên địa bàn phường Đông Ngạc năm học 2025-2026;

UBND phường Đông Ngạc thông báo về tiếp nhận hồ sơ đối với các đơn vị đăng ký cung cấp thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm và suất ăn cho học sinh các trường công lập trên địa bàn phường Đông Ngạc năm học 2025-2026 (sau đây gọi tắt là đơn vị), cụ thể như sau:

1. Đối tượng nộp hồ sơ

Các đơn vị có nhu cầu cung cấp thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm và suất ăn cho học sinh các trường công lập trên địa bàn phường Đông Ngạc năm học 2025-2026 cụ thể:

- Cung cấp thực phẩm (bao gồm sữa, các sản phẩm từ sữa) và nguyên liệu;
- Cung cấp suất ăn (bao gồm hình thức cung cấp suất ăn nấu tại trường và cung cấp suất ăn sẵn được vận chuyển đến trường);
- Cung cấp nước uống.



2. Thành phần hồ sơ yêu cầu (*Chi tiết hồ sơ yêu cầu*)

2.1. Đơn đăng ký cung cấp thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm và suất ăn cho học sinh các trường công lập trên địa bàn phường Đông Ngạc năm học 2025-2026 (Mẫu số 01)

2.2. Các hồ sơ, giấy tờ tài liệu chứng minh

2.3. Bản tóm tắt về năng lực (Mẫu số 02)

3. Số lượng hồ sơ nộp

Đơn vị quan tâm nộp 03 bộ hồ sơ giấy còn nguyên niêm phong của đơn vị và 01 bản file điện tử scan toàn bộ hồ sơ của đơn vị cung cấp.

4. Thời gian, địa điểm tiếp nhận hồ sơ yêu cầu

- **Thời gian đăng tải và tiếp nhận:** Từ ngày 12/8/2025 đến ngày 16/8/2025. Kết thúc nhận hồ sơ lúc 17 giờ 00 phút ngày 16/8/2025.

- **Bản giấy** gửi trực tiếp tại Phòng 106, Tầng 1 UBND phường Đông Ngạc.

Địa chỉ: Phố Văn Hội, TDP số 2, phường Đông Ngạc, thành phố Hà Nội (UBND phường Đức Thắng cũ).

SĐT khi cần liên hệ: 0971732503, đồng chí Trương Nho Tú, chuyên viên phòng Văn hóa - Xã hội.

- **File điện tử bản scan** gửi về địa chỉ email: pvhxh_dongngac@hanoi.gov.vn.

**Lưu ý: Người đến nộp hồ sơ có giấy giới thiệu/giấy ủy quyền của Đại diện pháp luật của cơ sở đăng ký. Đơn vị nộp hồ sơ chịu trách nhiệm về tính pháp lý hồ sơ cung cấp. Hồ sơ nộp được niêm phong bằng dấu của đơn vị trước khi tiếp nhận. Hồ sơ đã nộp không trả lại.*

5. Quy cách ghi thông tin trên hồ sơ, đóng gói, lưu file scan hồ sơ

- Bộ hồ sơ giấy phía ngoài ghi thông tin:

HỒ SƠ ĐỀ XUẤT

Đánh giá hồ sơ năng lực, đánh giá điều kiện ưu tiên của các đơn vị cung cấp thực phẩm (đã bao gồm cả sữa, các sản phẩm từ sữa), nguyên liệu thực phẩm, suất ăn cho bữa ăn bán trú (bao gồm hình thức cung cấp suất ăn nấu tại trường và cung cấp suất ăn sẵn được vận chuyển đến trường), nước uống tại các trường công lập trên địa bàn phường Đông Ngạc năm học 2025-2026

Tên đơn vị:

Địa chỉ:

Số điện thoại liên hệ:

- Hồ sơ đề xuất phải có danh mục, được đánh bút lục từng trang từ số thứ tự 01 cho đến hết (bao gồm cả trang bìa, trang lót).

- File điện tử bản scan toàn bộ hồ sơ của đơn vị cung cấp được định dạng pdf và được lưu tên file bằng chữ tiếng việt không dấu theo quy cách: Tendonvi_HSDX_suatanbantru_phuongDongNgac.



Thông báo này được đăng tải trên Cổng thông tin điện tử phường tại địa chỉ <https://dongngac.hanoi.gov.vn>, các trang thông tin điện tử của các trường công lập trên địa bàn phường.

UBND phường Đông Ngạc thông báo để các tổ chức, cá nhân được biết và quan tâm thực hiện./. *Thị Hương*

Nơi nhận: *Thị Hương*

- TT HĐND phường;
- Đ/c Chủ tịch UBND Phường;
- Các Đ/c Phó Chủ tịch UBND phường;
- Thành viên Ban chỉ đạo ATTP phường;
- Các cơ sở giáo dục trên địa bàn phường;
- Lưu: VT, VHXH.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Thị Hương
Nguyễn Thị Hương

