

Số: 71 /KH-UBND

Đông Ngạc, ngày 08 tháng 8 năm 2025

KẾ HOẠCH

Đánh giá an toàn thực phẩm để tổ chức bữa ăn bán trú cho học sinh các trường công lập và triển khai hỗ trợ bữa ăn bán trú cho học sinh tiểu học năm học 2025-2026 trên địa bàn phường Đông Ngạc

Căn cứ Nghị định số 214/2025/NĐ-CP ngày 04/8/2025 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Đấu thầu về lựa chọn nhà thầu; Thực hiện Nghị quyết số 18/2025/NQ-HĐND ngày 09/7/2025 của Hội đồng nhân dân thành phố Hà Nội về quy định cơ chế hỗ trợ bữa ăn bán trú cho học sinh tiểu học tại các trường địa bàn thành phố Hà Nội năm học 2025-2026; Kế hoạch số 210/KH-UBND ngày 11/7/2024 của UBND thành phố Hà Nội về chuyên đề tăng cường kiểm soát an toàn thực phẩm trong và xung quanh công trường học trên địa bàn thành phố Hà Nội; Kế hoạch số 397/KH-UBND ngày 31/12/2024 của UBND thành phố Hà Nội về công tác An toàn thực phẩm thành phố Hà Nội năm 2025; Hướng dẫn 02/HD-BCĐ ngày 15/7/2025 của Ban chỉ đạo An toàn thực phẩm thành phố Hà Nội về hướng dẫn đánh giá an toàn thực phẩm để tổ chức các bữa ăn bán trú cho học sinh các trường công lập trên địa bàn thành phố năm học 2025-2026; Công văn số 8411/STC-TCĐP ngày 14/7/2025 của Sở Tài chính hướng dẫn công tác lập, phân bổ, giao dự toán và quyết toán kinh phí NSNN hỗ trợ bữa ăn bán trú cho học sinh tiểu học năm học 2025-2026; Công văn số 2806/SGDĐT-KHTC ngày 21/7/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc hướng dẫn quy trình thực hiện tổng hợp danh sách, số lượng học sinh và dự toán kinh phí ngân sách hỗ trợ bữa ăn bán trú cho học sinh tiểu học năm học 2025-2026 theo quy định tại Nghị quyết số 18/2025/NQ-HĐND của HĐND Thành phố; Công văn số 9659/STC-TCĐP ngày 08/8/2025 của Sở Tài chính về việc đơn đốc triển khai một số nội dung liên quan công tác hỗ trợ bữa ăn bán trú cho học sinh tiểu học năm học 2025-2026 theo Nghị quyết số 18/2025/NQ-HĐND của Hội đồng nhân dân thành phố Hà Nội.

Nhằm tổ chức hiệu quả bữa ăn bán trú đảm bảo an toàn thực phẩm (ATTP), cung cấp đầy đủ dinh dưỡng đáp ứng nhu cầu phát triển của học sinh trên địa bàn và thực hiện kịp thời, hiệu quả chính sách của Thành phố về hỗ trợ bữa ăn bán trú tại các trường trên địa bàn, UBND phường Đông Ngạc xây dựng kế hoạch đánh giá ATTP để tổ chức bữa ăn bán trú cho học sinh các trường công lập và triển khai hỗ trợ bữa ăn bán trú cho học sinh tiểu học năm học 2025-2026 trên địa bàn phường Đông Ngạc với những nội dung sau:

I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU

1. Mục tiêu

- Nâng cao chất lượng tổ chức bữa ăn bán trú (bao gồm bữa trưa và bữa ăn phụ) cho học sinh tại các trường công lập trên địa bàn phường, góp phần chăm lo tốt hơn đời sống học sinh, tạo điều kiện thuận lợi cho việc học tập và sinh hoạt tại trường.

- Lựa chọn các đơn vị cung cấp thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm, suất ăn, nước uống có năng lực, uy tín, đáp ứng yêu cầu về ATTP, dinh dưỡng hợp lý và phù hợp với lứa tuổi học sinh.

- Tổ chức triển khai hiệu quả chính sách hỗ trợ bữa ăn bán trú cho học sinh tiểu học theo đúng quy định tại Nghị quyết của Hội đồng nhân dân Thành phố Hà Nội, đảm bảo đúng đối tượng, công khai, minh bạch.

2. Yêu cầu

- Việc tổ chức cung cấp bữa ăn bán trú và nước uống trong trường học phải đảm bảo đầy đủ các tiêu chí về ATTP, chất lượng dinh dưỡng, phù hợp theo độ tuổi và nhu cầu phát triển thể chất của học sinh, phù hợp với điều kiện cơ sở vật chất của nhà trường.

- Tuyển chọn đơn vị cung cấp thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm, suất ăn, nước uống đúng chỉ đạo và hướng dẫn của Thành phố, khách quan, công khai, minh bạch.

- Thường xuyên giám sát, kiểm tra quá trình tổ chức bữa ăn bán trú tại các nhà trường; kịp thời phát hiện và xử lý nghiêm các hành vi vi phạm quy định về vệ sinh ATTP (nếu có).

- Đảm bảo tiến độ triển khai đúng thời gian năm học 2025–2026, không để ảnh hưởng đến hoạt động dạy và học tại các nhà trường; đồng thời tăng cường vai trò quản lý nhà nước và trách nhiệm phối hợp giữa các bên liên quan trong tổ chức bữa ăn bán trú học đường.

II. TỔ CHỨC KIỂM TRA, ĐÁNH GIÁ, LỰA CHỌN CÁC ĐƠN VỊ CUNG CẤP THỰC PHẨM, NGUYÊN LIỆU THỰC PHẨM, SUẤT ĂN, NƯỚC UỐNG

1. Phạm vi áp dụng

Kế hoạch được áp dụng đối với đơn vị cung cấp thực phẩm (đã bao gồm cả sữa, các sản phẩm từ sữa), nguyên liệu thực phẩm, suất ăn cho bữa ăn bán trú (bao gồm hình thức cung cấp suất ăn nấu tại trường và cung cấp suất ăn sẵn được vận chuyển đến trường), nước uống cho học sinh các trường công lập trên địa bàn phường Đông Ngạc năm học 2025-2026.

2. Đối tượng áp dụng

- Các trường học công lập có tổ chức bữa ăn bán trú cho học sinh năm học 2025-2026.

- Các đơn vị cung cấp thực phẩm (đã bao gồm cả sữa, các sản phẩm từ sữa), nguyên liệu thực phẩm, suất ăn cho bữa ăn bán trú (bao gồm hình thức cung cấp suất ăn nấu tại trường và cung cấp suất ăn sẵn được vận chuyển đến trường), nước

uống tại các trường công lập trên địa bàn năm học 2025-2026 (sau đây gọi là đơn vị cung cấp).

3. Hình thức đánh giá

3.1. Đánh giá hồ sơ

Dựa vào các tài liệu có trong hồ sơ của các đơn vị cung cấp gửi UBND phường (qua Phòng Văn hóa - Xã hội phường) để tổ chức đánh giá. Việc đánh giá hồ sơ bao gồm nội dung đánh giá các điều kiện bắt buộc và các điều kiện ưu tiên theo Hướng dẫn số 02/BCĐ-HD của Ban chỉ đạo công tác ATTP Thành phố. Trình tự đánh giá như sau:

- Đánh giá các tiêu chí bắt buộc của hồ sơ. Trường hợp đánh giá các đơn vị đạt 100% các tiêu chí bắt buộc về hồ sơ sẽ được kiểm tra, đánh giá các điều kiện ưu tiên. Trường hợp đơn vị có một hoặc nhiều tiêu chí bắt buộc về hồ sơ được đánh giá không đạt sẽ được kết luận là không đạt và sẽ không đánh giá các bước tiếp theo.

- Đánh giá các điều kiện ưu tiên. Các điều kiện ưu tiên sẽ chia theo các tiêu chí để đánh giá, xác định sau khi các điều kiện bắt buộc trong hồ sơ của các đơn vị được đánh giá đạt.

3.2. Đánh giá điều kiện thực tế

Sau khi có kết quả đánh giá hồ sơ, Đoàn đánh giá tiến hành đánh giá thực tế về các điều kiện đảm bảo ATTP trong sản xuất, kinh doanh tại các đơn vị được đánh giá hồ sơ đạt ở mỗi loại hình gồm: cung cấp thực phẩm (đã bao gồm cả sữa và các sản phẩm từ sữa), nguyên liệu thực phẩm, nước uống, cung cấp suất ăn nấu tại trường và cung cấp suất ăn sẵn được vận chuyển đến trường.

Việc đánh giá điều kiện thực tế bao gồm nội dung đánh giá các điều kiện bắt buộc và các điều kiện ưu tiên theo Hướng dẫn số 02/BCĐ-HD của Ban chỉ đạo công tác ATTP Thành phố.

3.3. Nguyên tắc xếp hạng

Sau khi đánh giá hồ sơ, điều kiện thực tế theo các điều kiện bắt buộc và các điều kiện ưu tiên, các đơn vị cung cấp sẽ được xếp hạng. Trường hợp các đơn vị có số điểm ưu tiên bằng nhau thì đơn vị nào đạt nhiều tiêu chí về điều kiện ưu tiên hơn thì sẽ được đánh giá là tốt hơn. Kết quả xếp hạng là cơ sở lựa chọn các đơn vị cung cấp cho trường học để tổ chức bữa ăn bán trú cho học sinh các trường công lập trên địa bàn phường Đông Ngạc năm học 2025 – 2026.

4. Nội dung đánh giá

Thực hiện đánh giá theo các tiêu chí tại Hướng dẫn số 02/HD-BCĐ ngày 15/7/2025 của Ban chỉ đạo công tác ATTP thành phố Hà Nội về hướng dẫn đánh giá ATTP để tổ chức các bữa ăn bán trú cho học sinh các trường công lập trên địa bàn thành phố năm học 2025-2026, chi tiết tại phụ lục 3 kèm theo.

5. Nguyên tắc lựa chọn nhà thầu

Căn cứ quy định tại điểm n khoản 3 Điều 82 Nghị định số 24/2024/NĐ-CP ngày 27/02/2024 được sửa đổi bổ sung bởi khoản 20, Điều 2 Nghị định số 17/2025/NĐ-CP về hướng dẫn Luật Đấu thầu, gói thầu cung cấp suất ăn, bữa ăn học đường hoặc gói thầu mua thực phẩm, nguyên liệu, nhiên liệu đầu vào để thực hiện việc cung cấp suất ăn, bữa ăn học đường cho học sinh bán trú, nội trú

tại cơ sở giáo dục công lập được áp dụng lựa chọn nhà thầu trong trường hợp đặc biệt. Theo đó, trình tự, thủ tục được tiến hành theo quy định tại khoản 21, Điều 2 Nghị định số 17/2025/NĐ-CP ngày 06/02/2025 như sau:

a) Các trường lập kế hoạch lựa chọn nhà thầu, báo cáo UBND phường (qua Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị thẩm định) để phê duyệt kế hoạch lựa chọn nhà thầu.

b) Nhà trường thương thảo hợp đồng với nhà thầu được xác định có đủ năng lực, kinh nghiệm (Các đơn vị cung cấp hàng hóa, dịch vụ được UBND phường thông báo đạt điều kiện đảm bảo ATTP để tổ chức các bữa ăn bán trú cho học sinh các trường công lập trên địa bàn phường Đông Ngạc năm học 2025-2026).

c) Nhà trường phê duyệt và công khai kết quả lựa chọn nhà thầu;

d) Hoàn thiện, ký kết hợp đồng với nhà thầu;

6. Các bước tiến hành

- **Bước 1:** UBND phường thành lập Đoàn đánh giá năng lực các đơn vị cung cấp thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm, suất ăn, nước uống cho học sinh các trường công lập trên địa bàn phường năm học 2025 – 2026 để đánh giá điều kiện đảm bảo ATTP (sau đây gọi là Đoàn đánh giá) **trước ngày 11/8/2025**.

- **Bước 2:** Phòng Văn hóa – Xã hội lựa chọn đơn vị tư vấn để lập hồ sơ yêu cầu và đánh giá hồ sơ đề xuất của các đơn vị cung cấp **trước ngày 11/8/2025**.

- Bước 3:

+ Các trường học công lập trên địa bàn lập hồ sơ đề nghị phê duyệt Kế hoạch lựa chọn nhà thầu báo cáo UBND phường (qua Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị thẩm định) xem xét phê duyệt **trước ngày 12/8/2025**.

+ Đơn vị tư vấn lập, trình phê duyệt danh mục, tiêu chí hồ sơ đánh giá năng lực của các đơn vị cung cấp, bao gồm tiêu chí bắt buộc và tiêu chí ưu tiên (hồ sơ yêu cầu) **trước ngày 12/8/2025**.

- **Bước 4:** Phòng Văn hóa - xã hội, các trường công lập công khai thông tin mời các đơn vị cung cấp lên Cổng thông tin điện tử của phường, Trang thông tin điện tử của các trường công lập trên địa bàn phường **trong ngày 12/8/2025** (Công khai thông tin hồ sơ yêu cầu đã được UBND phường phê duyệt).

- **Bước 5:** Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị tham mưu UBND phường phê duyệt Kế hoạch lựa chọn nhà thầu do các trường lập **trước ngày 18/8/2025**.

- **Bước 6:** Tiếp nhận hồ sơ của các đơn vị quan tâm

+ Số lượng hồ sơ nộp: Mỗi đơn vị quan tâm nộp 03 bộ hồ sơ giấy được niêm phong theo quy định và 01 bản file điện tử scan toàn bộ hồ sơ của đơn vị cung cấp.

+ Thời gian tiếp nhận: trong giờ hành chính **từ ngày 12/8/2025 – 16/8/2025**. Kết thúc nhận hồ sơ lúc **17h00' ngày 16/8/2025**.

+ Hình thức tiếp nhận: Nộp hồ sơ tham dự trực tiếp tại Phòng Văn hóa - Xã hội phường Đông Ngạc, địa chỉ: Phòng 106, Tầng 1, Trụ sở HĐND – UBND phường Đông Ngạc, phố Văn Hội, TDP số 2, phường Đông Ngạc, thành phố Hà Nội

Nội; đồng thời gửi file điện tử bản scan hồ sơ vào địa chỉ email: pvhxh.dongngac@hanoi.gov.vn

- **Bước 7:** Tổ chuyên gia đánh giá, và báo cáo kết quả đánh giá hồ sơ của các đơn vị cung cấp từ ngày 17/8/2025 - 21/8/2025.

- **Bước 8:** Đoàn đánh giá rà soát điều kiện thực tế của các đơn vị cung cấp có hồ sơ đạt yêu cầu từ ngày 21/8/2025 - 25/8/2025.

- **Bước 9:** UBND phường phê duyệt và công khai danh sách các đơn vị đạt điều kiện đảm bảo ATTP để tổ chức bữa ăn bán trú cho học sinh các trường công lập trên địa bàn phường Đông Ngạc năm học 2025 - 2026 vào ngày 25/8/2025.

- **Bước 10:** Các trường công lập thương thảo hợp đồng với các đơn vị cung cấp theo danh sách đơn vị đạt điều kiện ATTP đã được UBND phường công khai từ ngày 25/8/2025 - 28/8/2025.

- **Bước 11:** Nhà trường phê duyệt, công khai kết quả lựa chọn các đơn vị cung cấp ngày 29/8/2025.

- **Bước 12:** Hoàn thiện, ký kết hợp đồng trước ngày 31/8/2025.

III. THỰC HIỆN HỖ TRỢ BỮA ĂN BÁN TRÚ CHO HỌC SINH TIỂU HỌC

1. Nguyên tắc chung

Thực hiện kịp thời chính sách hỗ trợ bữa ăn bán trú cho học sinh tiểu học trên địa bàn phường Đông Ngạc, mức hỗ trợ 20.000 đồng/học sinh/ngày.

Việc lập, phân bổ, giao dự toán/cấp kinh phí, sử dụng và quyết toán kinh phí ngân sách nhà nước hỗ trợ bữa ăn bán trú cho học sinh tiểu học trên địa bàn phường năm học 2025-2026 thực hiện theo các quy định của pháp luật hiện hành; đảm bảo công khai, minh bạch, đúng mục đích, đúng đối tượng, hiệu quả.

2. Các bước tiến hành

- **Bước 1:** Cha, mẹ hoặc người giám hộ học sinh nghiên cứu, đã đăng ký tự nguyện tham gia sử dụng dịch vụ bán trú tại cơ sở giáo dục và nộp đơn đề nghị hưởng chế độ hỗ trợ bữa ăn bán trú năm học 2025-2026 cho cơ sở giáo dục nơi học sinh đang theo học.

- **Bước 2:** Phòng Văn hóa - xã hội phối hợp Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị thẩm định đối tượng, tham mưu UBND phường báo cáo Thành phố (qua Sở Tài chính) cấp kinh phí ngân sách hỗ trợ bữa ăn bán trú: Đợt 1 trước ngày 10/8/2025, Đợt 2 cùng với dự toán ngân sách nhà nước năm 2026.

- **Bước 3:** Sau khi Thành phố bổ sung mục tiêu cho ngân sách phường, Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị tham mưu UBND phường giao dự toán kinh phí cho các đơn vị để thực hiện.

Các đơn vị chịu trách nhiệm quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí đúng mục đích, đúng đối tượng, quyết toán theo quy định của Luật kế toán, tổng hợp chung trong báo cáo quyết toán chi ngân sách năm của đơn vị, báo cáo cấp có thẩm quyền xét duyệt quyết toán ngân sách theo quy định.

Trường hợp đến ngày 31/12/2025 còn dư kinh phí ngân sách hỗ trợ bữa ăn bán trú không sử dụng, các đơn vị có trách nhiệm nộp trả lại ngân sách phường để nộp trả ngân sách Thành phố theo quy định.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa - Xã hội phường

- Là cơ quan chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan và lựa chọn đơn vị tư vấn xây dựng tiêu chí đánh giá đối với từng loại hình cung cấp: cung cấp thực phẩm (đã bao gồm cả sữa và các sản phẩm từ sữa), nguyên liệu thực phẩm, nước uống, cung cấp suất ăn nấu tại trường và cung cấp suất ăn sẵn được vận chuyển đến trường tại các trường công lập trên địa bàn năm học 2025-2026.

- Tham mưu UBND phường ban hành Quyết định thành lập Đoàn đánh giá năng lực các đơn vị cung cấp thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm, nước uống và suất ăn cho học sinh các trường công lập trên địa bàn phường năm học 2025 - 2026. Thường trực và tham gia Đoàn đánh giá.

- Gửi hồ sơ yêu cầu và tiếp nhận hồ sơ của các đơn vị cung cấp. Tổng hợp hồ sơ gửi tổ chuyên gia, xây dựng lịch, thực hiện đánh giá điều kiện thực tế tại đơn vị cung cấp. Việc thực hiện đánh giá điều kiện thực tế đảm bảo khách quan, khoa học, đúng thời gian, đúng quy định của pháp luật.

- Tổng hợp kết quả của Tổ chuyên gia và Đoàn đánh giá, trình lãnh đạo UBND phường phê duyệt kết quả đánh giá các cơ sở cung cấp.

- Đăng tải công khai toàn bộ nội dung kế hoạch đánh giá ATTP để tổ chức bữa ăn bán trú cho học sinh các trường công lập và triển khai hỗ trợ bữa ăn bán trú cho học sinh tiểu học năm học 2025-2026, kết quả phê duyệt của UBND phường trên Cổng thông tin điện tử của phường.

- Xây dựng kế hoạch kiểm tra, giám sát, đánh giá định kỳ, chú trọng công tác kiểm tra đột xuất, truy xuất nguồn gốc thực phẩm tại các bếp ăn tập thể trường học trong cả năm học 2025 - 2026, kịp thời xử lý các vi phạm theo thẩm quyền (nếu có); giám sát công tác tổ chức bữa ăn bán trú, nước uống cho học sinh, đảm bảo cơ sở vật chất cần thiết phục vụ công tác bán trú tại các trường học.

- Phối hợp với phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị hướng dẫn cho các nhà trường thực hiện quy trình hỗ trợ tiền ăn cho học sinh tiểu học đảm bảo tiến độ thời gian theo quy định.

2. Phòng Kinh tế - Hạ tầng và Đô thị phường

- Chủ trì tham mưu UBND phường phê duyệt Kế hoạch lựa chọn nhà thầu cung cấp thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm, suất ăn sẵn và nước uống theo quy định của Luật đấu thầu và các văn bản hướng dẫn.

- Chủ trì hướng dẫn thực hiện Nghị quyết số 18/2025/NQ-HĐND ngày 09/7/2025 của Hội đồng nhân dân thành phố Hà Nội về quy định cơ chế hỗ trợ bữa ăn bán trú cho học sinh tiểu học tại các trường địa bàn thành phố Hà Nội năm học 2025-2026.

- Tham gia Đoàn đánh giá điều kiện thực tế tại các đơn vị cung cấp hàng hóa, dịch vụ theo chức năng, nhiệm vụ được giao.

- Bố trí kinh phí, hướng dẫn các đơn vị sử dụng kinh phí thực hiện kế hoạch theo đúng quy định.

3. Trạm Y tế phường

- Tham gia Đoàn đánh giá điều kiện thực tế tại các đơn vị cung cấp hàng hóa, dịch vụ theo chức năng, nhiệm vụ được giao.

- Phối hợp với phòng Văn hóa - Xã hội phường thực hiện giám sát ATTP tại các trường học theo phân công.

4. Trung tâm Văn hóa - Thông tin và Thể thao phường

Tuyên truyền nội dung, mục đích, ý nghĩa, kết quả của Kế hoạch đánh giá ATTP để tổ chức bữa ăn bán trú cho học sinh các trường công lập và triển khai hỗ trợ bữa ăn bán trú cho học sinh tiểu học năm học 2025-2026 trên địa bàn phường Đông Ngạc trên hệ thống loa truyền thanh phường.

5. Công an Phường

- Cử cán bộ tham gia Đoàn đánh giá năng lực đơn vị cung cấp thực phẩm và bảo đảm các cơ sở không vi phạm trong lĩnh vực an toàn thực phẩm.

- Tham gia đoàn đánh giá điều kiện thực tế tại các đơn vị đăng ký cung cấp suất ăn sẵn, cung cấp nguyên vật liệu chế biến thực phẩm, nước uống cho các cơ sở giáo dục trên địa bàn.

- Tăng cường kiểm tra, xử lý nghiêm các điểm bán hàng rong, bán hàng lấn chiếm vỉa hè, lòng đường không phép xung quanh các trường học gây mất trật tự công cộng, không đảm bảo ATTP theo quy định.

6. Đề nghị Đội Quản lý Thị trường số 22, Trạm Chăn nuôi và Thú y khu vực 6

Tham gia Đoàn đánh giá điều kiện thực tế tại các đơn vị cung cấp hàng hóa, dịch vụ theo chức năng, nhiệm vụ được giao.

7. Các trường công lập trên địa bàn phường có tổ chức bán trú

- Xây dựng kế hoạch tổ chức bán trú trong nhà trường năm học 2025-2026 đảm bảo đúng quy định hiện hành. Đối với các trường mầm non và trung học cơ sở tổ chức bữa ăn bán trú, việc xây dựng thực đơn và mức thu tiền ăn được thực hiện theo thỏa thuận với cha mẹ học sinh. Riêng đối với các trường tiểu học, trong trường hợp tổ chức bữa ăn bán trú với mức chi cao hơn mức hỗ trợ từ ngân sách nhà nước theo Nghị quyết số 18/2025/NQ-HĐND ngày 09/7/2025 của Hội đồng nhân dân thành phố Hà Nội, nhà trường phải thống nhất có sự đồng thuận của cha mẹ học sinh. Kế hoạch tổ chức bán trú gửi về UBND phường (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) trước ngày 13/8/2025.

- Thông báo, đăng tải toàn bộ nội dung kế hoạch đánh giá ATTP để tổ chức bữa ăn bán trú cho học sinh các trường công lập và triển khai hỗ trợ bữa ăn bán trú cho học sinh tiểu học năm học 2025-2026 trên địa bàn phường Đông Ngạc trên Trang thông tin điện tử của đơn vị.

- Thực hiện các nhiệm vụ tại các bước trong quy trình thẩm định lựa chọn tham gia cung cấp thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm, suất ăn sẵn và nước uống và đề xuất, sử dụng, thanh quyết toán kinh phí hỗ trợ bữa ăn bán trú cho học sinh tiểu học trong năm học 2025-2026.

- Rà soát, bổ sung đầy đủ các điều kiện bảo đảm ATTP theo quy định đề sẵn sàng đáp ứng cho công tác tổ chức ăn bán trú trong năm học 2025-2026.

- Làm tốt công tác công khai trong việc tổ chức lựa chọn đơn vị cung cấp thực phẩm, nguyên liệu thực phẩm, suất ăn và nước uống cho học sinh; tăng cường công tác tuyên truyền để phụ huynh học sinh biết và tham gia triển khai Nghị quyết của HĐND Thành phố về hỗ trợ bữa ăn bán trú cho học sinh tiểu học. Trường hợp phát hiện đơn vị cung cấp vi phạm về ATTP theo thông báo của cơ quan chức năng, chấm dứt hợp đồng với đơn vị cung cấp.

Trên đây là Kế hoạch đánh giá ATTP để tổ chức bữa ăn bán trú cho học sinh các trường công lập và triển khai hỗ trợ bữa ăn bán trú cho học sinh tiểu học năm học 2025-2026 trên địa bàn phường Đông Ngạc, UBND phường yêu cầu các phòng, ban, đơn vị căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao tổ chức thực hiện theo đúng quy định đảm bảo tiến độ./. *Nguyễn Thị Hương*

Nơi nhận:

- UBND Thành phố Hà Nội;
- Các sở: Y tế, Công thương, NN & MT Hà Nội;
- TT Đảng ủy;
- TT HĐND-UBND phường;
- Các đơn vị: Phòng Văn hóa - Xã hội phường, Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường, Trạm Y tế phường, Trung tâm VHTT&TT phường;
- Đội Quản lý Thị trường số 22;
- Trạm Chăn nuôi và Thú y khu vực 6;
- Các trường công lập trên địa bàn;
- Lưu: VT, VHXH. *Nguyễn Thị Hương*

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Nguyễn Thị Hương